

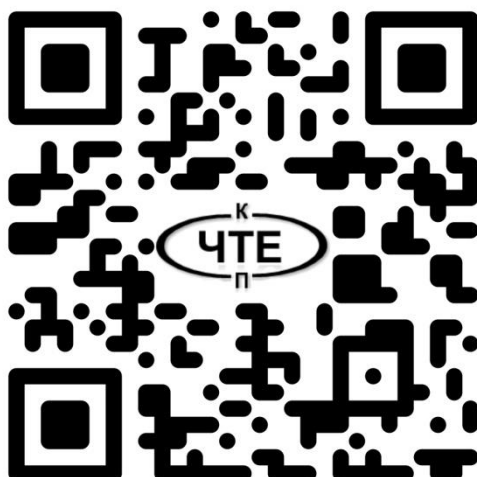
Шановні мешканці громади, до Вашої уваги важлива інформація!

Наказом по КП "ЧТЕ" №35 від 12.03.2024 року встановлений розмір плати за копії та друк документів, що надаються за запитом на інформацію у 2024 році.

Детальну інформацію про порядок відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, список послуг та їх вартість дивіться нижче.

Адміністрація КП «ЧТЕ»

Слідкуй за новинами нашого підприємства у **facebook**, скануй QR



ПОРЯДОК
відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за
запитом на інформацію, розпорядником якої є Фонд державного майна України, його
регіональні відділення

1. Цей Порядок визначає механізм відшкодування запитувачами інформації фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються КП «ЧТЕ» за запитом на інформацію.
2. Цей Порядок застосовується у випадку, коли КП «ЧТЕ» є належним розпорядником інформації.
3. Документи за запитом на інформацію надаються безкоштовно:
особі у разі надання інформації про себе;
якщо задоволення запиту передбачає виготовлення копій документів обсягом, що не перевищує 10 сторінок;
щодо інформації, яка становить суспільний інтерес.
4. Задоволення запиту на інформацію, який передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, здійснюється після відшкодування запитувачем фактичних витрат на копіювання або друк.
5. Структурний підрозділ КП «ЧТЕ» в разі необхідності здійснення копіювання або друку документів за запитом на інформацію обсягом більш як 10 сторінок подає заявку на виписку рахунка для здійснення оплати витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію (далі - Заявка), до бухгалтерії за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку.
6. Загальна вартість відшкодування витрат на копіювання або друк запитуваних документів визначається бухгалтерією КП «ЧТЕ», відповідно до Заявки та затвердженого розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є КП «ЧТЕ».
7. На підставі отриманої заявки бухгалтерія протягом одного робочого дня виписує Рахунок за формою згідно з додатком 2 до цього Порядку і передає його структурному підрозділу КП «ЧТЕ», у якому знаходиться запитувана інформація, для направлення в установленій законом строк запитувачу інформації.
8. Оплата Рахунка здійснюється у будь-якій фінансовій установі, зручній для запитувача інформації.
9. Не пізніше наступного дня після надходження від запитувача інформації коштів на рахунок КП «ЧТЕ» бухгалтерія передає структурному підрозділу, у якому знаходиться запитувана інформація, копію виписки з рахунка, на який зараховано кошти.
10. Запитувані документи надаються після підтвердження повної оплати Рахунка протягом трьох робочих днів після підтвердження факту оплати.
11. Відповідь на запит не надається у разі повної або часткової відмови запитувача від оплати Рахунка.

Директор підприємства



Анатолій ПАНШИН

№ з/п	Послуга, що надається	Розрахунок розміру виготовлення однієї сторінки згідно постанови КМУ №740 від 13.07.2011	Вартість виготовлення однієї сторінки, грн.
1	Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк)	0,2 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки	$3028 * 0,2\% = 6,06$
2	Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк)	0,3 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки	$3028 * 0,3\% = 9,08$
3	Копіювання або друк копій документів формату А4, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк)	0,3 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки	$3028 * 0,3\% = 9,08$
4	Копіювання або друк копій документів формату А3, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк)	0,5 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки	$3028 * 0,5\% = 15,14$
5	Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування	0,1 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки	$3028 * 0,1\% = 3,03$

Економіст з планування

Світлана ЗОЛОТАРЬОВА

